

2019 年度 “中国汽车工业科学技术奖” 推荐工作手册

中国汽车工程学会科技奖励工作委员会办公室

2019 年 2 月

目 录

2019 年度“中国汽车工业科学技术奖”工作日程.....	1
中国汽车工业科学技术进步奖推荐书.....	2
《中国汽车工业科学技术进步奖推荐书》填写说明.....	15
中国汽车工业技术发明奖推荐书.....	22
《中国汽车工业技术发明奖推荐书》填写说明.....	35
中国汽车工业优秀科技人才奖推荐书.....	42
《中国汽车工业优秀科技人才奖推荐书》填写说明.....	57
中国汽车工业优秀青年科技人才奖推荐书.....	60
《中国汽车工业优秀青年科技人才奖推荐书》填写说明.....	72
中国汽车工业优秀归国科技人才奖推荐书.....	75
《中国汽车工业优秀归国科技人才奖推荐书》填写说明.....	89

2019 年度“中国汽车工业科学技术奖”工作日程

时间	工作安排
2月15日-3月31日	申报推荐工作
4月	汇总材料, 统计分类
5月	形式审查, 补充材料
6-7月	初评会评审(网评)
9月	终评会评审(会评)
9-10月	媒体、网络公示
10月	报理事会审核、批准
10月	颁奖表彰

中国汽车工业科学技术进步奖推荐书

(2019 年度)

一、项目基本情况

编号：

专业评审组代码：

推荐单位			
项目名称	中文		
	英文		
主要完成人			
主要完成单位			
技术领域分类 (请参考填写说明)	1		
	2		
	3		
任务来源			
具体计划或基金 名称和编号			
已呈交科技报告编号			
本项目曾经获得 科技奖励情况			
授权发明专利 (项)		授权的其他知识产权 (项)	
项目起止时间	起始： 年 月 日	完成： 年 月 日	

中国汽车工程学会科技奖励工作委员会办公室制

三、项目简介

(限 1200 字)

四、主要科技创新

(限 5 页)

五、客观评价

(限 2 页。围绕创新性、应用效益和经济社会价值进行客观、真实、准确评价。填写的评价意见要有客观依据, 主要包括与国内外相关技术的比较, 国家相关部门正式做出的技术检测报告、验收意见、鉴定结论, 国内外重要科技奖励, 国内外同行在重要学术刊物、学术专著和重要国际学术会议公开发表的学术性评价意见等, 可在附件中提供证明材料。非公开资料(如私人信函等)不能作为评价依据。)

六、应用情况和效益

1. 应用情况 (限 2 页)

2. 经济效益和社会效益 (限 2 页)

七、主要知识产权和标准规范等目录（不超过 10 件）

知识产权类别	知识产权具体名称	国家(地区)	授权号	授权日期	证书编号	权利人	发明人	发明专利有效状态

承诺：上述知识产权和标准规范等用于推荐中国汽车工业科学技术奖情况，已征得未列入项目主要完成人的权利人（发明专利指发明人）的同意。

第一完成人签名：

八、主要完成人情况表

姓 名		性 别		排 名		国 籍	
出生年月				出 生 地		民 族	
身份证号				归国人员		归国时间	
技术职称				最高学历		最高学位	
毕业学校				毕业时间		所学专业	
电子邮箱				办公电话		移动电话	
通讯地址						邮政编码	
工作单位						行政职务	
二级单位						党 派	
完成单位						所 在 地	
						单位性质	
参加本项目的起止时间	至						
对本项目技术创造性贡献：							
曾获科技奖励情况：							
<p>声明：本人对推荐书内容及全部附件材料进行了审查，全部内容和材料属实，并对推荐材料的真实性负责。</p>							
本人签名： 年 月 日							

九、主要完成单位情况表

(适用于完成单位)

单位名称					
排 名		法定代表人		所 在 地	
单位性质		传 真		邮政编码	
通讯地址					
联 系 人		单位电话		移动电话	
电子邮箱					
对本项目科技创新和应用推广情况的贡献：					
<p>声明：本单位对推荐书内容及全部附件材料进行了审查，全部材料属实，并对材料真实性负责。</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">单位（盖章）</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">年 月 日</p>					

十、附件

一、必备附件

1. “主要知识产权和标准规范等目录” 前 3 项
2. 应用满两年的佐证材料
3. 国家法律法规要求审批的批准文件
4. 完成人合作关系说明及情况汇总表（模板附后）

二、其他附件

1. 应用情况和效益佐证材料
2. 其他

完成人合作关系说明

承诺：本人作为项目第一完成人，对本项目完成人合作关系及上述内容的真实性负责，特此声明。

第一完成人签名：

《中国汽车工业科学技术进步奖推荐书》填写说明

第一部分 总体要求

《中国汽车工业科技进步奖推荐书》是“中国汽车工业科学技术奖”评审的基本技术文件和主要依据，必须严格按照规定的格式、栏目及所列标题如实、全面填写。

第二部分 具体要求

《推荐书》要严格按照规定格式打印或铅印，大小为 A4 十六开本（高 297 毫米，宽 210 毫米）竖装，文字及图表应限定在高 257 毫米、宽 170 毫米的规格内排印，左边为装订边，宽度不小于 25 毫米，正文内容所用字型应不小于 5 号字，推荐书及其指定附件备齐后应合装成册，其大小规格应与推荐书一致。装订后的《中国汽车工业科学技术奖推荐书》不需另加封面。

《推荐书》的页数要求：《推荐书》的正本不得超过 40 页，附件不得超过 100 页（指单面）。为了建设节约型社会，希望申报单位进行双面复印。

一、项目基本情况

1. 编号：申报书提交后，由中国汽车工程学会科技奖励工作办公室填写。

2. 项目名称（中文）要准确、简明、具体，并能反映出项目所属的技术领域和特征，字数（含符号）不得超过 30 个汉字。（英文）系指中文名称的英译文；字符不得超过 200 个。

3. 主要完成人、主要完成单位：按“中国汽车工业科学技术奖奖励办法”规定的条件和数额填写，并按贡献大小从左至右、从上到下顺序排列。完成单位应具有法人资格的单位。

4. 技术领域分组：根据该项目研究的技术领域，选择对应的所属技术领域分组，按照技术相关密切程度顺序选择一项或多项。

5. 任务来源：在推荐系统中选择相应类别填写，可多选。

6. 具体计划、基金名称和编号：不超过 240 字。应已结题，根据与本项目的紧密程度顺序填写，不超过 5 项。

7. 已呈交的科技报告编号：填写已承担国家各部委、省级计划项目或基金

项目呈交的科技报告编号，未呈交的可不填。

8. 项目曾经获得科技奖励情况：填写本项目曾经获得各级科技奖励的获奖时间、奖励名称、奖励等级、授奖机构等。一般的，媒体与商业性奖项不能作为曾经获得科技奖励的评价依据。

9. 授权发明专利（项）：填写直接支持本项目科技创新内容成立的已授权发明专利数目。

10. 授权的其他知识产权（项）：填写直接支持本项目科技创新内容成立的除发明专利外的其他授权知识产权数目。

11. 项目起止时间：起始时间填写立项、任务下达、合同签署等标志项目开始研发的时间；完成时间填写项目整体技术首次应用的时间，无法精确到“日”的，统一填写“1日”。

二、推荐意见

由推荐单位填写，应根据推荐项目技术创新点、技术经济指标、促进行业科技进步作用和应用情况，并参照科学技术奖授奖条件，写明推荐理由和建议等级。确认推荐材料属实，并在推荐单位公章处加盖单位公章。推荐意见的字数应限制在 400-600 字之间。

三、项目简介

不超过 1200 字。应包含项目主要技术内容、授权专利情况、技术经济指标、应用推广及效益情况等。

四、主要科技创新

不超过 5 页。该部分是提名书的核心内容，也是评价项目、处理异议的重要依据。

应围绕创新性、应用效益和经济社会价值，客观、真实、准确地阐述项目的立项背景和具有创造性的关键、核心技术内容，对比当前国内外同类技术的主要参数，并列明主要知识产权和标准规范等。此部分不得涉及评价内容。

科技创新点按重要程度排序。每项科技创新在阐述前应首先说明所属的学科分类名称和支持其成立的附件证明材料编号。

五、客观评价

不超过 2 页。围绕创新性、应用效益和经济社会价值进行客观、真实、准确评价。填写的评价意见要有客观依据，主要包括与国内外相关技术的比较，国家相关部门正式做出的技术检测报告、验收意见、鉴定结论，国内外重要科技奖励，

国内外同行在重要学术刊物、学术专著和重要国际学术会议公开发表的学术性评价意见等，可在附件中提供证明材料。非公开资料（如私人信函等）不能作为评价依据。

六、应用情况和效益

1. 应用情况

不超过 2 页。应就本项目技术应用的对象（如应用的单位、产品、工艺、工程、服务等）及规模情况进行概述，并在附件中提供主要客观佐证材料的关键页或材料目录。

主要应用单位（包含是应用单位的完成单位）情况按下表格式说明，不超过 15 个。

主要应用单位情况表

序号	单位名称	应用的技术	应用对象 及规模	应用起止时间	单位联系人/ 电话

2. 经济效益和社会效益

根据行业领域特点填写经济效益和社会效益，不超过 2 页。

经济效益主要介绍完成单位和“主要应用单位情况表”中所列单位近两年应用本项目技术所取得的经济效益情况。如院校、科研院所技术合同收入（合同额和到账额）；企业或其他单位应用本项目技术的产品或服务的质量和效率提升情况，与项目技术应用有关的销售额，以及节约成本、降低能耗等情况。填写经济效益数据的，应注明计算方式，并在“其他附件”中提交支持数据成立的客观佐证材料。如无经济效益，只填写社会效益。

社会效益应说明本项目在推动科学技术进步、保护自然资源和生态环境、提高国防能力、保障国家和社会安全、改善人民物质文化生活、提升健康水平、提高国民科学文化素质和培养人才等方面所起的作用。

应在附件中提供能证明本项目整体技术已实施应用两年以上（2016 年 12 月 31 日之前应用）的佐证材料。

七、主要知识产权和标准规范等目录（不超过 10 件）

应填写直接支持本项目主要科技创新成立的且已批准或授权的知识产权（包

括发明专利、实用新型专利、植物新品种权、计算机软件著作权、集成电路布图设计权、论文等)和标准规范等。应按与主要科技创新的密切程度排序,列表前3项应在附件中提供相应证明材料。

对于发明专利,知识产权类别选择发明专利,然后依次填写发明名称,国家(地区),专利号,授权公告日,专利证书上的证书号,发明人,专利权人、专利的有效状态。

对于其他类型,根据实际情况填写相应栏目,发明人一栏可不填。

所列知识产权权属共有的,应征得未列入项目主要完成人的权利人(发明专利指发明人)同意,并由项目第一完成人签名承诺。

所列专利证书颁发日期、标准规范发布日期、论文发表日期应在2018年12月31日之前。

发明人均不是项目主要完成人的发明专利,不得列入本表。

八、主要完成人情况表

是评价完成人是否具备获奖条件的重要依据,应按表格要求逐项填写。特别是对排在前三位的完成人在“对本项目主技术贡献”一栏中,应写明本人对该项目《主要技术创新点》栏中所列第几创新点做出了创造性贡献,本人在该项技术研发工作中的工作量(应占总工作量的50%以上),并列出一项支持本人的贡献的旁证材料。该旁证材料应是支持本项技术的材料之一。如:授权发明专利、支持该项发明的已公开发表的论文(专著)等。完成人在认真阅读声明内容后,在本人签名处签名。主要完成人员每人需填写一张,排列顺序应与《项目基本情况》中“主要完成人”顺序一致。

完成人的工作单位和完成单位应在“单位(盖章)”处盖章。如工作单位和完成单位为同一单位,只需加盖一个公章;如为不同单位,两个单位公章应同时加盖。所盖公章应与填写的单位名称一致(具有多个名称的单位,所盖公章应至少与其中一个名称相同)。

九、主要完成单位情况表

所列完成单位应为法人单位。

1.单位名称:应与单位公章完全一致。不得填写非法人单位名称或单位简称。

2.单位性质:在提名系统中选择相应类别填写。

3.对本项目科技创新和应用推广情况的贡献:不超过600字。

企业技术创新工程项目除说明贡献外,还要对企业的总体情况作简要介绍,包括

近两年的销售收入、利润、研发费用、发明专利申请数、新产品销售收入及利润、截至申报当年的职工总数、研发人员数、拥有的发明专利数以及研发机构水平等。完成单位应由法定代表人签名（特殊情况下，可由法定代表人委托指定人签名并出具书面委托书），并在单位盖章处盖章。

十、附件

电子版必备附件以 PDF 文件提交，不超过 6 个，其他附件不超过 25 个 PDF 文件和 30 个 JPG 文件。纸质版按下述要求提交。具体要求如下：

1. 必备附件

(1) “主要知识产权和标准规范等目录”前 3 项：指“七、主要知识产权和标准规范等目录”所列前 3 项内容的证明材料。

电子版：发明专利提交说明书全文（含摘要页、权利要求书和说明书），其他类型的提交证书或全文。每个内容 1 个 PDF 文件，合计不超过 3 个 PDF 文件。

纸质版：发明专利提交说明书摘要页，其他类型的提交证书复印件或首页。每个内容 1 页，不超过 3 页。

(2) 应用满两年的佐证材料：至少提供一份能证明本项目整体技术已实施应用两年以上（2016 年 12 月 31 日之前应用）的客观佐证材料关键页，如验收报告、用户报告、销售或服务合同等。应用单位出具的相应说明或证明可以作为佐证材料，须加盖法人单位公章。

电子版：提交关键页的扫描件，限 1 个 PDF 文件。

纸质版：提交关键页的复印件，不得超出电子版范围。

(3) 国家法律法规要求审批的批准文件：需要行政审批的项目，提供国家有关部门出具的已获批两年以上的行政审批文件。审批时间应在 2016 年 12 月 31 日之前。

工厂化工程类项目提交工程验收报告，验收时间应在 2016 年 12 月 31 日之前。

电子版：提交全文扫描件，限 1 个 PDF 文件。

纸质版：提交盖章页的复印件，每个批件限 1 页。

(4) 完成人合作关系说明（含完成人合作关系情况汇总表）：按照附表格式填写，并由第一完成人签名。完成人仅为 1 人的或重大工程、企业技术创新工程项目不需要提交。

电子版：提交完成人合作关系说明（含完成人合作关系情况汇总表）扫描件，应包含第一完成人签名，限 1 个 PDF 文件。

纸质版：提交完成人合作关系说明（含完成人合作关系情况汇总表）原件，应由第一完成人签名，按实际页数提交。

完成人合作关系说明，应以第一完成人角度，介绍项目完成人之间的合作经历或合作关系，不局限于第一完成人与其他完成人的合作，也可以包括其他完成人之间的合作。

完成人合作关系情况汇总表，即“完成人合作关系说明”有关内容列表化，每行填写一项合作内容。其中：

合作方式包括但不限于专著合著、论文合著、共同立项、共同知识产权、共同参与制订标准规范和产业合作等。

合作者填写此项合作内容中涉及的完成人。

合作时间根据实际情况填写，不限于本项目的起止时间。

合作成果包括但不限于专著名称、论文名称、发明专利名称、合同名称等，可与主要知识产权、应用情况等佐证材料相同。

合作关系佐证材料填写其在提名书电子版附件中的编号。如未包含在附件中，应填写“未列入附件”。

2.其他附件

(1) 应用情况和效益佐证材料：指用于佐证应用情况和效益的客观材料，如：验收报告、用户报告、技术合同、销售或服务合同、检测报告等。应用单位出具的相应说明或证明可以作为佐证材料，但不要求必须提交，如提交，须加盖法人单位公章。填写经济效益数据的，提交支持数据成立的客观佐证材料，如到账凭证或所在单位财务部门出具的相关证明等。

电子版：提交关键页扫描件，如材料较多，可以列表方式提交，不超过 25 个 PDF 文件，每个单位对应 1 个 PDF 文件，不得超出“主要应用单位情况表”和完成单位的范围。

纸质版：提交关键页复印件或列表，可以少于但不得超出电子版范围，每个单位原则上不超过 3 页。

(2) 其他：指支撑本项目主要科技创新、客观评价及完成人学术贡献的证明材料。除“七、主要知识产权和标准规范等目录”前 3 项以外的其他知识产权和标准规范等，不要求必须提交证明材料，如自愿提交，则提交证书或关键页扫描件（复印件），但不得超出“七、主要知识产权和标准规范等目录”所列范围。

电子版：不超过 30 个 JPG 文件，每个文件均应清晰可辨，原则上不要拼图。

纸质版：不超过 30 页，应与电子版一致，不需提交原件。

中国汽车工程学会科技奖励工作委员会办公室

2019 年 1 月

中国汽车工业技术发明奖推荐书

(2019 年度)

一、项目基本情况

编号：

专业评审组代码：

推荐单位			
项目名称	中文		
	英文		
主要完成人			
主要完成单位			
技术领域分类 (请参考填写说明)	1		
	2		
	3		
任务来源			
具体计划或基金 名称和编号			
已呈交科技报告编号			
本项目曾经获得 科技奖励情况			
授权发明专利 (项)		授权的其他知识产权 (项)	
项目起止时间		起始： 年 月 日	完成： 年 月 日

中国汽车工程学会科技奖励工作委员会办公室制

二、推荐意见

(适用于推荐单位)

推荐单位			
通讯地址		邮政编码	
联系人		联系电话	
电子邮箱		传 真	
推荐意见：			
<p>推荐该项目申报中国汽车工业技术发明__等奖。</p>			
<p>声明：本单位对推荐书内容及全部附件材料进行了审查，全部材料属实，并对材料真实性负责。</p>			
<p>单位（盖章） 年 月 日</p>			

三、项目简介

(限 1200 字)

四、主要科技创新

(限 5 页)

五、客观评价

(限 2 页。围绕创新性、应用效益和经济社会价值进行客观、真实、准确评价。填写的评价意见要有客观依据, 主要包括与国内外相关技术的比较, 国家相关部门正式做出的技术检测报告、验收意见、鉴定结论, 国内外重要科技奖励, 国内外同行在重要学术刊物、学术专著和重要国际学术会议公开发表的学术性评价意见等, 可在附件中提供证明材料。非公开资料(如私人信函等)不能作为评价依据。)

六、应用情况和效益

1. 应用情况（推荐发明奖应着重体现应用效果，限 2 页）

2 . 经济效益和社会效益 (限 2 页)

七、主要知识产权和标准规范等目录（不超过 10 件）

知识产权类别	知识产权具体名称	国家(地区)	授权号	授权日期	证书编号	权利人	发明人	发明专利有效状态

承诺：上述知识产权和标准规范等用于推荐中国汽车工业科学技术奖情况，已征得未列入项目主要完成人的权利人（发明专利指发明人）的同意。

第一完成人签名：

八、主要完成人情况表

姓 名		性 别		排 名		国 籍	
出生年月				出 生 地		民 族	
身份证号				归国人员		归国时间	
技术职称				最高学历		最高学位	
毕业学校				毕业时间		所学专业	
电子邮箱				办公电话		移动电话	
通讯地址						邮政编码	
工作单位						行政职务	
二级单位						党 派	
完成单位						所 在 地	
						单位性质	
参加本项目的起止时间	至						
对本项目技术创造性贡献：							
曾获科技奖励情况：							
<p>声明：本人对推荐书内容及全部附件材料进行了审查，全部内容和材料属实，并对推荐材料的真实性负责。</p>							
本人签名： 年 月 日							

九、主要完成单位情况表

(适用于完成单位)

单位名称					
排 名		法定代表人		所 在 地	
单位性质		传 真		邮政编码	
通讯地址					
联 系 人		单位电话		移动电话	
电子邮箱					
对本项目科技创新和应用推广情况的贡献：					
<p>声明：本单位对推荐书内容及全部附件材料进行了审查，全部材料属实，并对材料真实性负责。</p>					
单位（盖章） 年 月 日					

十、附件

一、必备附件

1. “主要知识产权和标准规范等目录” 前 3 项
2. 应用满两年的佐证材料
3. 国家法律法规要求审批的批准文件
4. 完成人合作关系说明及情况汇总表（模板附后）

二、其他附件

1. 应用情况和效益佐证材料
2. 其他

完成人合作关系说明

承诺：本人作为项目第一完成人，对本项目完成人合作关系及上述内容的真实性负责，特此声明。

第一完成人签名：

《中国汽车工业技术发明奖推荐书》填写说明

第一部分 总体要求

《中国汽车工业技术发明奖推荐书》是“中国汽车工业科学技术奖”评审的基本技术文件和主要依据，必须严格按照规定的格式、栏目及所列标题如实、全面填写。

第二部分 具体要求

《推荐书》要严格按照规定格式打印或铅印，大小为 A4 十六开本（高 297 毫米，宽 210 毫米）竖装，文字及图表应限定在高 257 毫米、宽 170 毫米的规格内排印，左边为装订边，宽度不小于 25 毫米，正文内容所用字型应不小于 5 号字，推荐书及其指定附件备齐后应合装成册，其大小规格应与推荐书一致。装订后的《中国汽车工业科学技术奖推荐书》不需另加封面。

《推荐书》的页数要求：《推荐书》的正本不得超过 40 页，附件不得超过 100 页（指单面）。为了建设节约型社会，希望申报单位进行双面复印。

一、项目基本情况

1. 编号：申报书提交后，由中国汽车工程学会科技奖励工作办公室填写。

2. 项目名称（中文）要准确、简明、具体，并能反映出项目所属的技术领域和特征，字数（含符号）不得超过 30 个汉字。（英文）系指中文名称的英译文；字符不得超过 200 个。

3. 主要完成人、主要完成单位：按“中国汽车工业科学技术奖奖励办法”规定的条件和数额填写，并按贡献大小从左至右、从上到下顺序排列。完成单位应具有法人资格的单位。

4. 技术领域分组：根据该项目研究的技术领域，选择对应的所属技术领域分组，按照技术相关密切程度顺序选择一项或多项。

5. 任务来源：在推荐系统中选择相应类别填写，可多选。

6. 具体计划、基金的名称和编号：不超过 240 字。应已结题，根据与本项目的紧密程度顺序填写，不超过 5 项。

7. 已呈交的科技报告编号：填写已承担国家各部委、省级计划项目或基金

项目呈交的科技报告编号，未呈交的可不填。

8. 项目曾经获得科技奖励情况：填写本项目曾经获得各级科技奖励的获奖时间、奖励名称、奖励等级、授奖机构等。一般的，媒体与商业性奖项不能作为曾经获得科技奖励的评价依据。

9. 授权发明专利（项）：填写直接支持本项目科技创新内容成立的已授权发明专利数目。

10. 授权的其他知识产权（项）：填写直接支持本项目科技创新内容成立的除发明专利外的其他授权知识产权数目。

11. 项目起止时间：起始时间填写立项、任务下达、合同签署等标志项目开始研发的时间；完成时间填写项目整体技术首次应用的时间，无法精确到“日”的，统一填写“1日”。

二、推荐意见

由推荐单位填写，应根据推荐项目技术创新点、技术经济指标、促进行业科技进步作用和应用情况，并参照科学技术奖授奖条件，写明推荐理由和建议等级。确认推荐材料属实，并在推荐单位公章处加盖单位公章。推荐意见的字数应限制在 400-600 字之间。

三、项目简介

不超过 1200 字。应包含项目主要技术内容、授权专利情况、技术经济指标、应用推广及效益情况等。

四、主要科技创新

不超过 5 页。该部分是提名书的核心内容，也是评价项目、处理异议的重要依据。

应围绕创新性、应用效益和经济社会价值，客观、真实、准确地阐述项目的立项背景和具有创造性的关键、核心技术内容，对比当前国内外同类技术的主要参数，并列明主要知识产权和标准规范等。此部分不得涉及评价内容。

科技创新点按重要程度排序。每项科技创新在阐述前应首先说明所属的学科分类名称和支持其成立的附件证明材料编号。

五、客观评价

不超过 2 页。围绕创新性、应用效益和经济社会价值进行客观、真实、准确评价。填写的评价意见要有客观依据，主要包括与国内外相关技术的比较，国家相关部门正式做出的技术检测报告、验收意见、鉴定结论，国内外重要科技奖励，

国内外同行在重要学术刊物、学术专著和重要国际学术会议公开发表的学术性评价意见等，可在附件中提供证明材料。非公开资料（如私人信函等）不能作为评价依据。

六、应用情况和效益

1. 应用情况

不超过 2 页。应就本项目技术应用的对象（如应用的单位、产品、工艺、工程、服务等）及规模情况进行概述，并在附件中提供主要客观佐证材料的关键页或材料目录。

主要应用单位（包含是应用单位的完成单位）情况按下表格式说明，不超过 15 个。

主要应用单位情况表

序号	单位名称	应用的技术	应用对象及规模	应用起止时间	单位联系人/电话

2. 经济效益和社会效益

根据行业领域特点填写经济效益和社会效益，不超过 2 页。

经济效益主要介绍完成单位和“主要应用单位情况表”中所列单位近两年应用本项目技术所取得的经济效益情况。如院校、科研院所技术合同收入（合同额和到账额）；企业或其他单位应用本项目技术的产品或服务的质量和效率提升情况，与项目技术应用有关的销售额，以及节约成本、降低能耗等情况。填写经济效益数据的，应注明计算方式，并在“其他附件”中提交支持数据成立的客观佐证材料。如无经济效益，只填写社会效益。

社会效益应说明本项目在推动科学技术进步、保护自然资源和生态环境、提高国防能力、保障国家和社会安全、改善人民物质文化生活、提升健康水平、提高国民科学文化素质和培养人才等方面所起的作用。

应在附件中提供能证明本项目整体技术已实施应用两年以上（2016 年 12 月 31 日之前应用）的佐证材料。

七、主要知识产权和标准规范等目录（不超过 10 件）

应填写直接支持本项目主要科技创新成立的且已批准或授权的知识产权（包括发明专利、实用新型专利、植物新品种权、计算机软件著作权、集成电路布图设计权、论文等）和标准规范等。应按与主要科技创新的密切程度排序，列表前

3 项应在附件中提供相应证明材料。

对于发明专利，知识产权类别选择发明专利，然后依次填写发明名称，国家（地区），专利号，授权公告日，专利证书上的证书号，发明人，专利权人、专利的有效状态。

对于其他类型，根据实际情况填写相应栏目，发明人一栏可不填。

所列知识产权权属共有的，应征得未列入项目主要完成人的权利人（发明专利指发明人）同意，并由项目第一完成人签名承诺。

所列专利证书颁发日期、标准规范发布日期、论文发表日期应在 2018 年 12 月 31 日之前。

发明人均不是项目主要完成人的发明专利，不得列入本表。

八、主要完成人情况表

是评价完成人是否具备获奖条件的重要依据，应按表格要求逐项填写。特别是对排在前 3 位的完成人在“对本项目主技术贡献”一栏中，应写明本人对该项目《主要技术创新点》栏中所列第几创新点做出了创造性贡献，本人在该项技术研发工作中的工作量（应占总工作量的 50%以上），并列出一项支持本人的贡献的旁证材料。该旁证材料应是支持本项技术的材料之一。如：授权发明专利、支持该项发明的已公开发表的论文（专著）等。完成人在认真阅读声明内容后，在本人签名处签名。主要完成人员每人需填写一张，排列顺序应与《项目基本情况》中“主要完成人”顺序一致。

完成人的工作单位和完成单位应在“单位（盖章）”处盖章。如工作单位和完成单位为同一单位，只需加盖一个公章；如为不同单位，两个单位公章应同时加盖。所盖公章应与填写的单位名称一致（具有多个名称的单位，所盖公章应至少与其中一个名称相同）。

九、主要完成单位情况表

所列完成单位应为法人单位。

1.单位名称：应与单位公章完全一致。不得填写非法人单位名称或单位简称。

2.单位性质：在提名系统中选择相应类别填写。

3.对本项目科技创新和应用推广情况的贡献：不超过 600 字。

企业技术创新工程项目除说明贡献外，还要对企业的总体情况作简要介绍，包括近两年的销售收入、利润、研发费用、发明专利申请数、新产品销售收入及利润、截至申报当年的职工总数、研发人员数、拥有的发明专利数以及研发机构水平等。

完成单位应由法定代表人签名（特殊情况下，可由法定代表人委托指定人签名并出具书面委托书），并在单位盖章处盖章。

十、附件

电子版必备附件以 PDF 文件提交，不超过 6 个，其他附件不超过 25 个 PDF 文件和 30 个 JPG 文件。纸质版按下述要求提交。具体要求如下：

1. 必备附件

(1) “主要知识产权和标准规范等目录”前 3 项：指“七、主要知识产权和标准规范等目录”所列前 3 项内容的证明材料。

电子版：发明专利提交说明书全文（含摘要页、权利要求书和说明书），其他类型的提交证书或全文。每个内容 1 个 PDF 文件，合计不超过 3 个 PDF 文件。

纸质版：发明专利提交说明书摘要页，其他类型的提交证书复印件或首页。每个内容 1 页，不超过 3 页。

(2) 应用满两年的佐证材料：至少提供一份能证明本项目整体技术已实施应用两年以上（2016 年 12 月 31 日之前应用）的客观佐证材料关键页，如验收报告、用户报告、销售或服务合同等。应用单位出具的相应说明或证明可以作为佐证材料，须加盖法人单位公章。

电子版：提交关键页的扫描件，限 1 个 PDF 文件。

纸质版：提交关键页的复印件，不得超出电子版范围。

(3) 国家法律法规要求审批的批准文件：需要行政审批的项目，提供国家有关部门出具的已获批两年以上的行政审批文件。审批时间应在 2016 年 12 月 31 日之前。

工厂化工程类项目提交工程验收报告，验收时间应在 2016 年 12 月 31 日之前。

电子版：提交全文扫描件，限 1 个 PDF 文件。

纸质版：提交盖章页的复印件，每个批件限 1 页。

(4) 完成人合作关系说明（含完成人合作关系情况汇总表）：按照附表格式填写，并由第一完成人签名。完成人仅为 1 人的或重大工程、企业技术创新工程项目不需要提交。

电子版：提交完成人合作关系说明（含完成人合作关系情况汇总表）扫描件，应包含第一完成人签名，限 1 个 PDF 文件。

纸质版：提交完成人合作关系说明（含完成人合作关系情况汇总表）原件，应由第一完成人签名，按实际页数提交。

完成人合作关系说明，应以第一完成人角度，介绍项目完成人之间的合作经历或合作关系，不局限于第一完成人与其他完成人的合作，也可以包括其他完成人之间的合作。

完成人合作关系情况汇总表，即“完成人合作关系说明”有关内容列表化，每行填写一项合作内容。其中：

合作方式包括但不限于专著合著、论文合著、共同立项、共同知识产权、共同参与制订标准规范和产业合作等。

合作者填写此项合作内容中涉及的完成人。

合作时间根据实际情况填写，不限于本项目的起止时间。

合作成果包括但不限于专著名称、论文名称、发明专利名称、合同名称等，可与主要知识产权、应用情况等佐证材料相同。

合作关系佐证材料填写其在提名书电子版附件中的编号。如未包含在附件中，应填写“未列入附件”。

2.其他附件

(1) 应用情况和效益佐证材料：指用于佐证应用情况和效益的客观材料，如：验收报告、用户报告、技术合同、销售或服务合同、检测报告等。应用单位出具的相应说明或证明可以作为佐证材料，但不要求必须提交，如提交，须加盖法人单位公章。填写经济效益数据的，提交支持数据成立的客观佐证材料，如到账凭证或所在单位财务部门出具的相关证明等。

电子版：提交关键页扫描件，如材料较多，可以列表方式提交，不超过 25 个 PDF 文件，每个单位对应 1 个 PDF 文件，不得超出“主要应用单位情况表”和完成单位的范围。

纸质版：提交关键页复印件或列表，可以少于但不得超出电子版范围，每个单位原则上不超过 3 页。

(2) 其他：指支撑本项目主要科技创新、客观评价及完成人学术贡献的证明材料。除“七、主要知识产权和标准规范等目录”前 3 项以外的其他知识产权和标准规范等，不要求必须提交证明材料，如自愿提交，则提交证书或关键页扫描件（复印件），但不得超出“七、主要知识产权和标准规范等目录”所列范围。

电子版：不超过 30 个 JPG 文件，每个文件均应清晰可辨，原则上不要拼图。

纸质版：不超过 30 页，应与电子版一致，不需提交原件。

中国汽车工程学会科技奖励工作委员会办公室

2019年1月

中国汽车工业优秀科技人才奖推荐书

(2019 年度)

一、候选人基本情况

编号：

推荐单位					
候选人姓名		出生日期		贴照片处	
籍贯		参加工作时间			
性别		国籍		民族	
身份证号					
从事专业		文化程度			
学位		授予时间			
党派		技术职称			
学科分类名称	1	代码			
	2	代码			
	3	代码			
工作单位	名称				
	地址				
	邮政编码		单位电话		
	传真		移动电话		
	电子邮箱		个人会员号		

住宅	地址		邮政编码	
	电话		传真	
国内外学术 团体职务				
本人工作及 承担的社会 主要兼职				

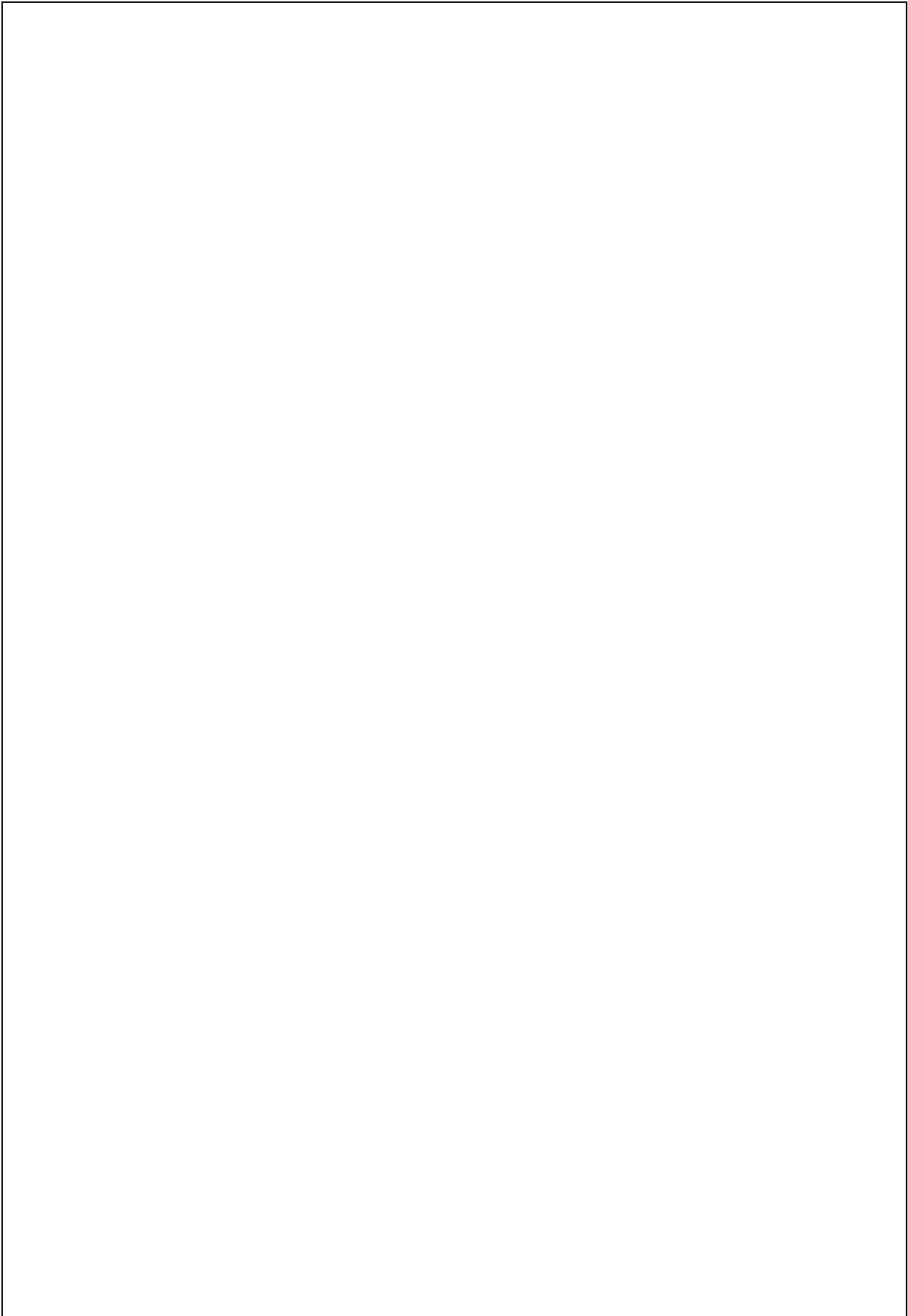
中国汽车工程学会科技奖励工作委员会办公室制

二、工作简历

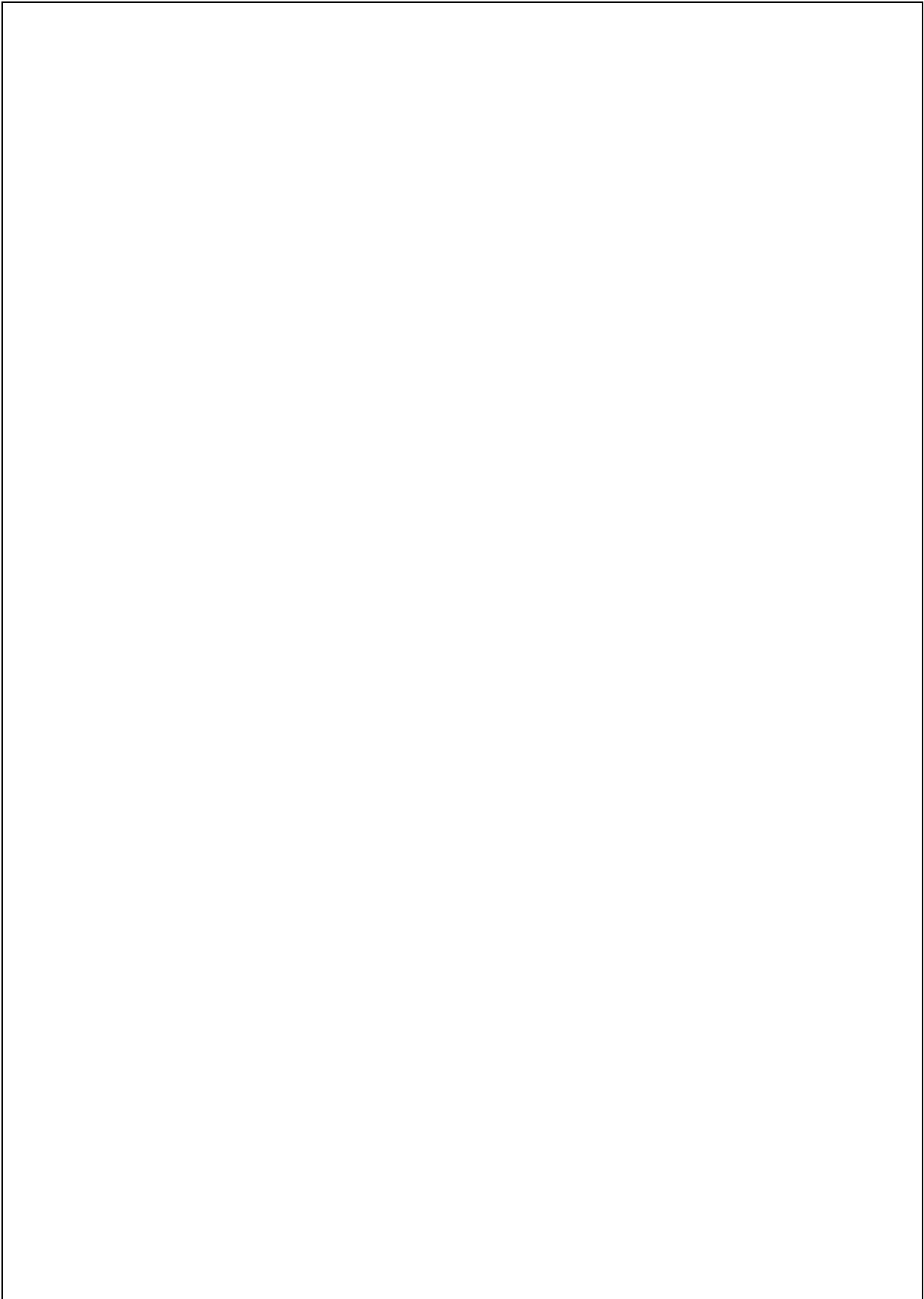
年 月至 年 月	工作单位	职务、职称

三、候选人的主要科学技术成就和贡献（不超过 5000 字）

1、突出贡献内容



2、成就的应用推广及社会经济效益



3、成就与国内外已有同类先进技术全面对比情况

主要成就水平：A 国际领先 B 国际先进 C 国内领先 D 国内先进

综合评述：

(请按照科技奖励及荣誉称号的影响大小，顺序填写，不超过 10 项)

五、候选人论文或专著发表情况

(请注明第几作者, 不超过 800 字)

八、推荐单位意见

推荐单位			
通讯地址		邮政编码	
联系人		联系电话	
电子邮箱		传 真	
推荐意见：			
<p>声明：本单位对推荐书内容及全部附件材料进行了审查，全部内容和材料属实，并对推荐材料的真实性负责。</p>			
<p>推荐单位（盖章） 年 月 日</p>			

附 件

- (1) 公开发表的代表性论文及专著。
- (2) 知识产权证明。
- (3) 重要获奖证书。
- (4) 科技成果、管理措施应用于生产、实践及教学成就证明材料。
- (5) 候选人近期标准照片及工作照片各 1 张。
- (6) 其他。

《中国汽车工业优秀科技人才奖推荐书》填写说明

一、候选人基本情况

1. **学位**：指在国内外获得的最高学位。
2. **联系电话**：应在联系电话号码前写明区号。
3. **学科分类名称**：应根据从事专业在推荐系统中选择相应学科，按重要程度依次填写，最多可以填写 3 个学科名称。原则上应填写至三级学科，如三级学科无法准确涵盖其从事专业，可填写至二级学科。

二、工作经历

应依据候选人所从事过的科技工作经历的时间顺序填写。

三、候选人的主要科学技术成就和贡献

本栏目是评价候选人是否符合授奖条件的重要依据。请如实客观地填写候选人为汽车行业科技技术发展所做的创造性工作；简明扼要表述以候选人为主完成的科学发现、技术发明或技术创新要点，在学科发展、推动行业技术进步等方面做出的突出贡献；对近 5 年的主要工作和贡献单列成段表述；总字数不超过 5000 字。（请以附表形式列出不超过 10 个代表性课题或成果）。

建议从以下方面叙述：候选人在当代科技前沿工作情况；在基础研究、应用基础研究方面取得的系列或者重大发现，对学科理论的丰富和拓展，对该学科或者相关学科领域的突破性发展的推动，国内外同行评价情况，以及对科学技术发展和社会进步作出的贡献；在科学技术创新、科学技术成果转化和高技术产业化中取得的系列或重大技术发明，对科技成果转化和实现产业化的推动，对该领域技术的跨越发展和产业结构变革的促进，创造的经济效益或者社会效益，以及对促进经济、社会发展和保障国家安全作出的贡献；候选人的科学道德、敬业精神，

治学态度和学术作风；在教书育人、团队建设等方面的情况。

四、曾获科技奖励情况

请如实填写候选人曾获科技奖励情况，颁发时间只填至“月”。请按照科技奖励及荣誉称号的影响大小，顺序填写，不超过 10 项。

五、候选人论文或专著发表情况

指候选人论文或专著发表概况。请注明第几作者，建议 800 字以内。

六、主要知识产权证明目录

本栏目的知识产权指在国内外获得的专利、计算机软件著作权和其他知识产权。

对于授权发明专利，知识产权类别填写发明专利，然后依次填写发明名称，国家（地区），专利号，授权公告日，专利证书上的证书号，专利权人，发明人。

对于其他知识产权，根据实际情况填写相应栏目，发明人一栏可不填。

七、候选人工作单位意见

指候选人所在工作单位对其的评价意见，并应在单位盖章处加盖单位公章。建议 600 字以内。

八、推荐单位意见

本部分应由推荐单位填写，并在推荐单位盖章处盖章。

推荐意见应包括：确认推荐材料真实有效，确认相关栏目符合填写要求，并对照中国汽车工业优秀科技人才奖授奖条件，如实写明对候选人的评价意见及推荐理由。不超过 600 字。

九、附件（纸质版不超过 60 页）

1.公开发表的代表性论文及专著：候选人在公开发行的学术刊物、专著中发

表的重要论文及专著的首页及版权页复印件。

2.知识产权证明：候选人在国内外获得的专利、计算机软件版权和其他知识产权的授权书。

3.重要获奖证书：有代表性的获奖证书复印件。

4.科技成果、管理措施应用于生产、实践及教学成就证明材料。

5.候选人近期标准照片及工作照片各 1 张。

6.其他：有助于评价候选人的其他证明材料。

中国汽车工业优秀青年科技人才奖推荐书

(2019 年度)

一、 候选人基本情况

编号：

推荐单位					
候选人姓名		出生日期		贴照片处	
籍贯		参加工作时间			
性别		国籍		民族	
身份证号					
从事专业		文化程度			
学位		授予时间			
党派		技术职称			
学科分类名称	1	代码			
	2	代码			
	3	代码			
工作单位	名称				
	地址				
	邮政编码		单位电话		
	传真		移动电话		
	电子邮箱		个人会员号		

住宅	地址		邮政编码	
	电话		传真	
国内外学术 团体职务				
本人工作及 承担的社会 主要兼职				

二、 工作简历

年 月至 年 月	工作单位	职务、职称

三、候选人的主要科学技术成就和贡献（不超过 5000 字）

1、突出贡献内容

（纸面不敷，可另增页）

2、成就的应用推广及社会经济效益

3、成就与国内外已有同类先进技术全面对比情况

主要成就水平：A 国际领先 B 国际先进 C 国内领先 D 国内先进

综合评述：

四、曾获科技奖励情况

获奖时间	获奖项目名称	奖项名称	奖励等级及排名	授奖单位

(请按照科技奖励及荣誉称号的影响大小, 顺序填写, 不超过 10 项)

五、候选人论文或专著发表情况

（请注明第几作者，不超过 800 字）

七、候选人工作单位意见

候选人工作单位						
候选人联系人	姓名		电子邮箱			
	手机		固定电话		传真	
候选人工作单位意见：						
工作单位（盖章） 年 月 日						

附 件

- (1) 公开发表的代表性论文及专著
- (2) 知识产权证明
- (3) 重要获奖证书
- (4) 科技成果、管理措施应用于生产、实践及教学成就证明材料；
- (5) 候选人近期标准照片及工作照片各 1 张
- (6) 其他

《中国汽车工业优秀青年科技人才奖推荐书》填写说明

一、候选人基本情况

1. **学位**：指在国内外获得的最高学位。
2. **出生日期**：候选人年龄不超过 40 岁
3. **联系电话**：应在联系电话号码前写明区号。
4. **学科分类名称**：应根据从事专业在推荐系统中选择相应学科，按重要程度依次填写，最多可以填写 3 个学科名称。原则上应填写至三级学科，如三级学科无法准确涵盖其从事专业，可填写至二级学科。

二、工作简历

应依据候选人所从事过的科技工作经历的时间顺序填写。

三、候选人的主要科学技术成就和贡献

本栏目是评价候选人是否符合授奖条件的重要依据。请如实客观地填写候选人为汽车行业科技技术发展所做的创造性工作；简明扼要表述以候选人为主完成的科学发现、技术发明或技术创新要点，在学科发展、推动行业技术进步等方面做出的突出贡献；对近 5 年的主要工作和贡献单列成段表述；总字数不超过 5000 字。（请以附表形式列出不超过 10 个代表性课题或成果）。

建议从以下方面叙述：候选人在当代科技前沿工作情况；在基础研究、应用基础研究方面取得的系列或者重大发现，对学科理论的丰富和拓展，对该学科或者相关学科领域的突破性发展的推动，国内外同行评价情况，以及对科学技术发展和社会进步作出的贡献；在科学技术创新、科学技术成果转化和高技术产业化中取得的系列或重大技术发明，对科技成果转化和实现产业化的推动，对该领域技术的跨越发展和产业结构变革的促进，创造的经济效益或者社会效益，以及对

促进经济、社会发展和保障国家安全作出的贡献；候选人的科学道德、敬业精神，治学态度和学术作风；在教书育人、团队建设等方面的情况。

四、曾获科技奖励情况

请如实填写候选人曾获科技奖励情况，颁发时间只填至“月”。请按照科技奖励及荣誉称号的影响大小，顺序填写，不超过 10 项。

五、候选人论文或专著发表情况

指候选人论文或专著发表概况。请注明第几作者，建议 800 字以内。

六、主要知识产权证明目录

本栏目的知识产权指在国内外获得的专利、计算机软件著作权和其他知识产权。对于授权发明专利，知识产权类别填写发明专利，然后依次填写发明名称，国家（地区），专利号，授权公告日，专利证书上的证书号，专利权人，发明人。

对于其他知识产权，根据实际情况填写相应栏目，发明人一栏可不填。

七、候选人工作单位意见

指候选人所在工作单位对其的评价意见，并应在单位盖章处加盖单位公章。建议 600 字以内。

八、推荐单位意见

本部分应由推荐单位填写，并在推荐单位盖章处盖章。

推荐意见应包括：确认推荐材料真实有效，确认相关栏目符合填写要求，并对照中国汽车工业优秀青年科技人才奖授奖条件，如实写明对候选人的评价意见及推荐理由。不超过 600 字。

九、附件（纸质版不超过 60 页）

1.公开发表的代表性论文及专著：候选人在公开发行的学术刊物、专著中发

表的重要论文及专著的首页及版权页复印件。

2.知识产权证明：候选人在国内外获得的专利、计算机软件版权和其他知识产权的授权书。

3.重要获奖证书：有代表性的获奖证书复印件。

4.科技成果、管理措施应用于生产、实践及教学成就证明材料。

5.候选人近期标准照片及工作照片各 1 张。

6.其他：有助于评价候选人的其他证明材料。

中国汽车工业优秀归国科技人才奖推荐书

(2019 年度)

一、 候选人基本情况

编号：

推荐单位					
候选人姓名		出生日期		贴照片处	
籍贯		参加工作时间			
性别		国籍		民族	
护照号					
从事专业		文化程度			
学位		授予时间			
党派		技术职称			
学科分类名称	1	代码			
	2	代码			
	3	代码			
工作单位	名称				
	地址				
	邮政编码		单位电话		
	传真		移动电话		
	电子邮箱		个人会员号		
住宅	地址		邮政编码		
	电话		传真		

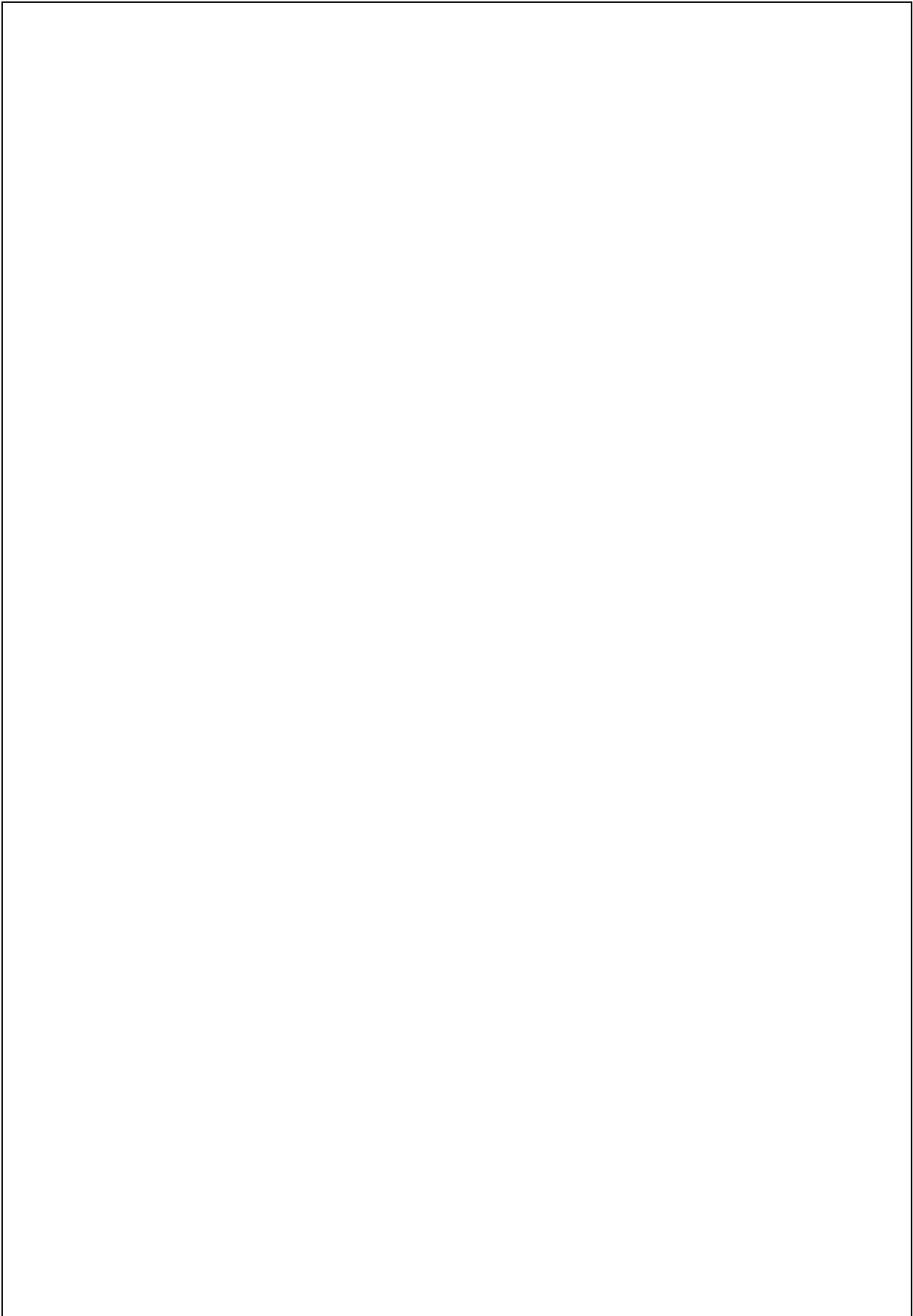
<p>国内外学术 团体职务</p>	
<p>本人工作及 承担的社会 主要兼职</p>	

三、候选人的主要科学技术成就和贡献（不超过 5000 字）

1、突出贡献内容

(纸面不敷，可另增页)

2、成就的应用推广及社会经济效益



3、成就与国内外已有同类先进技术全面对比情况

主要成就水平：A 国际领先 B 国际先进 C 国内领先 D 国内先进

综合评述：

四、曾获科技奖励情况

获奖时间	获奖项目名称	奖项名称	奖励等级及排名	授奖单位

(请按照科技奖励及荣誉称号的影响大小, 顺序填写, 不超过 10 项)

五、候选人论文或专著发表情况

(请注明第几作者, 不超过 800 字)

六、主要知识产权证明目录

知识产权类别	知识产权 具体名称	国家 (地区)	授权号	授权日期	证书 编号	权利人	发明人

本表所填知识产权指在国内外获得的专利、计算机软件著作权和其他知识产权。

八、推荐单位意见

推荐单位			
通讯地址		邮政编码	
联系人		联系电话	
电子邮箱		传 真	
推荐意见：			
<p>声明：本单位对推荐书内容及全部附件材料进行了审查，全部内容和材料属实，并对推荐材料的真实性负责。</p>			
推荐单位（盖章）			
年 月 日			

附 件

- (1) 公开发表的代表性论文及专著
- (2) 知识产权证明
- (3) 重要获奖证书
- (4) 科技成果、管理措施应用于生产、实践及教学成就证明材料；
- (5) 候选人近期标准照片及工作照片各 1 张
- (6) 护照复印件
- (7) 其他

《中国汽车工业优秀归国科技人才奖推荐书》填写说明

一、候选人基本情况

1. **学位**：指在国内外获得的最高学位。
2. **联系电话**：应在联系电话号码前写明区号。
3. **国籍**：候选人需为外国国籍。
4. **学科分类名称**：应根据从事专业在推荐系统中选择相应学科，按重要程度依次填写，最多可以填写 3 个学科名称。原则上应填写至三级学科，如三级学科无法准确涵盖其从事专业，可填写至二级学科。

二、工作简历

应依据候选人所从事过的科技工作经历的时间顺序填写。(候选人需在国外工作至少 5 年，国内工作至少 5 年)

三、候选人的主要科学技术成就和贡献

本栏目是评价候选人是否符合授奖条件的重要依据。请如实客观地填写候选人为汽车行业科技技术发展所做的创造性工作；简明扼要表述以候选人为主完成的科学发现、技术发明或技术创新要点，在学科发展、推动行业技术进步等方面做出的突出贡献；对近 5 年的主要工作和贡献单列成段表述；总字数不超过 5000 字。(请以附表形式列出不超过 10 个代表性课题或成果)。

建议从以下方面叙述：候选人在当代科技前沿工作情况；在基础研究、应用基础研究方面取得的系列或者重大发现，对学科理论的丰富和拓展，对该学科或者相关学科领域的突破性发展的推动，国内外同行评价情况，以及对科学技术发展和社会进步作出的贡献；在科学技术创新、科学技术成果转化和高技术产业化中取得的系列或重大技术发明，对科技成果转化和实现产业化的推动，对该领域

技术的跨越发展和产业结构变革的促进，创造的经济效益或者社会效益，以及对促进经济、社会发展和保障国家安全作出的贡献；候选人的科学道德、敬业精神，治学态度和学术作风；在教书育人、团队建设等方面的情况。

四、曾获科技奖励情况

请如实填写候选人曾获科技奖励情况，颁发时间只填至“月”。请按照科技奖励及荣誉称号的影响大小，顺序填写，不超过 10 项。

五、候选人论文或专著发表情况

指候选人论文或专著发表概况。请注明第几作者，建议 800 字以内。

六、主要知识产权证明目录

本栏目的知识产权指在国内外获得的专利、计算机软件著作权和其他知识产权。对于授权发明专利，知识产权类别填写发明专利，然后依次填写发明名称，国家（地区），专利号，授权公告日，专利证书上的证书号，专利权人，发明人。

对于其他知识产权，根据实际情况填写相应栏目，发明人一栏可不填。

七、候选人工作单位意见

指候选人所在工作单位对其的评价意见，并应在单位盖章处加盖单位公章。建议 600 字以内。

八、推荐单位意见

本部分应由推荐单位填写，并在推荐单位盖章处盖章。

推荐意见应包括：确认推荐材料真实有效，确认相关栏目符合填写要求，并对照中国汽车工业优秀归国人才奖授奖条件，如实写明对候选人的评价意见及推荐理由。不超过 600 字。

九、附件（纸质版不超过 60 页）

1.公开发表的代表性论文及专著：候选人在公开发行的学术刊物、专著中发表的重要论文及专著的首页及版权页复印件。

2.知识产权证明：候选人在国内外获得的专利、计算机软件版权和其他知识产权的授权书。

3.重要获奖证书：有代表性的获奖证书复印件。

4.科技成果、管理措施应用于生产、实践及教学成就证明材料。

5.候选人近期标准照片及工作照片各 1 张。

6.护照复印件。

7.其他：有助于评价候选人的其他证明材料。